

# Privacybeleid De Taalkamer

De Taalkamer hecht veel waarde aan de bescherming van de privacy van haar cursisten, klanten, relaties en medewerkers. Alle door u verstrekte privacygevoelige informatie wordt behandeld volgens dit privacystatement. Uw persoonsgegevens worden met uiterste zorgvuldigheid verwerkt en beveiligd, in overeenstemming met de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

## Contactgegevens:

De Taalkamer, gevestigd aan Telemannhof 13 te Amersfoort, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring. Thijs van der Linden is de Functionaris Gegevensbescherming van De Taalkamer. Hij is te bereiken via [info@de-taalkamer.nl](mailto:info@de-taalkamer.nl).

## Persoonsgegevens die wij verwerken

De Taalkamer verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt.

Om onze diensten beter af te stemmen op uw behoeften en kwaliteiten, of om aan specifieke verzoeken en verplichtingen te voldoen, kunnen aanvullende gegevens noodzakelijk zijn. U blijft verantwoordelijk voor de juistheid van de informatie die u aan ons verstrekt.

Uw persoonsgegevens worden met name verwerkt om:

- u de gewenste en/of noodzakelijke informatie toe te sturen om u zo optimaal mogelijk te informeren
- uw geplande intake en/of (online) taaltraining vast te leggen, administratief te verwerken en te factureren
- de afgesproken taaltraining te verzorgen en hierover te communiceren
- eventuele klachten die u heeft ingediend te behandelen en op te lossen
- te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die op ons rusten
- analyses en rapportages uit te voeren met het oog op het verbeteren van onze diensten

De persoonsgegevens die wij verwerken:

1. NAW-gegevens, e-mailadres en andere contactinformatie
2. functie
3. naam en adres van de verwijzende instantie of uw werkgever
4. indien van toepassing, NAW-gegevens, e-mailadres en contactgegevens van uw contactpersoon
5. huidige opleiding (in het geval u een cursist bent)
6. debiteurgegevens

(Persoons)gegevens betreffende de taaltrainingen:

- de taal en het type training waarin de cursist geïnteresseerd is of waarvoor deze is ingeschreven
- het startniveau en het beoogde eindniveau van de te leren taal
- de leerdoelen voor de training
- uitgevoerde (online) oefeningen
- de voortgang van de cursist
- adviezen voor verdere ontwikkeling van de taalvaardigheid van de cursist
- de evaluaties van de trainingen

Wij verzamelen ook persoonsgegevens van sollicitanten voor werving en selectie. Bij de start van de sollicitatieprocedure hebben wij een gerechtvaardigd belang om uw persoonsgegevens te verzamelen. Naarmate de sollicitatieprocedure vordert, zullen deze gegevens noodzakelijk worden voor het opstellen en uitvoeren van de arbeidsovereenkomst. Als u bij ons in dienst komt, zullen wij om extra gegevens vragen en is ons interne privacybeleid van toepassing. Dit geldt eveneens als u als zzp'er bij ons aan de slag gaat.

Bij de registratie worden de volgende gegevens opgenomen:

- NAW-gegevens, e-mailadres en andere contactinformatie
- curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- andere gegevens die relevant (kunnen) zijn voor de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, zoals referenties en getuigschriften
- informatie over beschikbaarheid en verlof

Tevens verzamelen wij persoonsgegevens van bezoekers van onze website, geïnteresseerden en contactpersonen van relaties. Dit gebeurt bijvoorbeeld wanneer u onze website bezoekt of contact met ons opneemt via telefoon of e-mail. Uw persoonsgegevens zijn dan nodig om op uw contactverzoek te reageren of om de relatie te onderhouden. Daarnaast kunnen deze gegevens ook worden gebruikt om onze website en diensten te verbeteren. Wij verwerken uw persoonsgegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang, tenzij uw belangen of uw fundamentele rechten en vrijheden zwaarder wegen dan die van ons.

## Cookies

Op onze website maken we geen gebruik van cookies, waarbij persoonsgegevens kunnen worden verzameld.

## Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via [info@de-taalkamer.nl](mailto:info@de-taalkamer.nl), dan verwijderen wij deze informatie.

## Doel en grondslag waarop De Taalkamer persoonsgegevens verwerkt

De Taalkamer verwerkt uw persoonsgegevens om:

- u te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- u te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- goederen en diensten bij u af te leveren
- uw gedrag op de website te analyseren om daarmee de website te verbeteren en het aanbod van producten en diensten af te stemmen op uw voorkeuren

## Geautomatiseerde besluitvorming

De Taalkamer neemt verantwoordelijkheid op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van De Taalkamer) tussen zit. De Taalkamer gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen: het betreft onze elektronische leeromgeving Moodle die cursisten verwijdert nadat zij zes maanden inactief zijn.

## Bewaringstermijn persoonsgegevens

De termijnen die wij hanteren voor het bewaren van persoonsgegevens zijn afhankelijk van het doel waarvoor ze zijn verzameld en of er een wettelijke bewaarplicht van toepassing is.

Van cursisten bewaren wij persoonsgegevens in principe tot maximaal 5 jaar na het einde van de taaltraining, tenzij we eerder een verzoek tot verwijdering ontvangen. We kunnen niet altijd volledig aan zo'n verwijderingsverzoek voldoen als we de persoonsgegevens voor bepaalde doeleinden langer moeten bewaren, bijvoorbeeld om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Voor sommige gegevens zoals financiële en administratieve documenten geldt een wettelijke bewaarplicht van 7 jaar op grond van fiscale wetgeving.

Bent u een websitebezoeker, geïnteresseerde, of (contactpersoon van een) relatie of neemt u op een andere manier contact met ons op, dan bewaren wij uw gegevens zo lang als nodig is om aan uw verzoeken te voldoen. Daarna zullen we uw persoonsgegevens verwijderen en in elk geval binnen 12 maanden na het laatste contactmoment. Voor bepaalde gegevens geldt bijvoorbeeld een bewaartermijn van 7 jaar voor financiële en administratieve doeleinden.

## Delen van persoonsgegevens met derden

Wij maken gebruik van organisaties die het ict-beheer van onze online trainingen uitvoeren. Deze partijen verwerken persoonsgegevens uitsluitend in onze opdracht en mogen niets zelfstandig met die gegevens doen. Onze gegevenslocaties bevinden zich bovendien binnen de Europese Unie en in Zwitserland. Dit is vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. Voor Zwitserland heeft de Europese Commissie vastgesteld dat het land een passend beschermingsniveau biedt voor persoonsgegevens, vergelijkbaar met dat van de Europese Unie. Dit werd vastgelegd in een zogenoemd adequaatheidsbesluit, waardoor we persoonsgegevens veilig naar Zwitserland kunnen doorgeven.

## Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door De Taalkamer en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [info@de-taalkamer.nl](mailto:info@de-taalkamer.nl).

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ

(machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

De Taalkamer wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

De Taalkamer neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via [info@de-taalkamer.nl](mailto:info@de-taalkamer.nl).

## Helemaal onderaan de webpagina:

Ik geef toestemming voor het verwerken van mijn gegevens in overeenstemming met het privacyreglement van De Taalkamer. Neem contact met ons op als u niet akkoord bent of vragen hebt over het privacystatement door een email te sturen aan [info@de-taalkamer.nl](mailto:info@de-taalkamer.nl) met uw bezwaar of vragen.